

KWS toegang studenten

De dienst ICT heet je van harte welkom in het Sint Trudo Ziekenhuis.

Via deze instructie kan je jouw toegang tot het KWS aanvragen. KWS is ons elektronische patiëntendossier, bijgevolg dient er zorgvuldig omgegaan te worden met de toegangen. Vandaar dat jij **persoonlijk** je KWS-toegang moet instellen.

Het instellen van deze toegang bestaat uit 2 stappen:

1. Het aanvragen van je wachtwoord voor KWS. Hier zie je ook ineens wat je gebruikersnaam is.
2. Het ontvangen van je wachtwoord.

Opgelet tussen beide stappen dien je 5 à 10 minuten verwerking te laten.

We wensen je een fijne stage toe. Succes!

1. Aanmelden op de computer met je **PC 'gebruikersnaam'**.

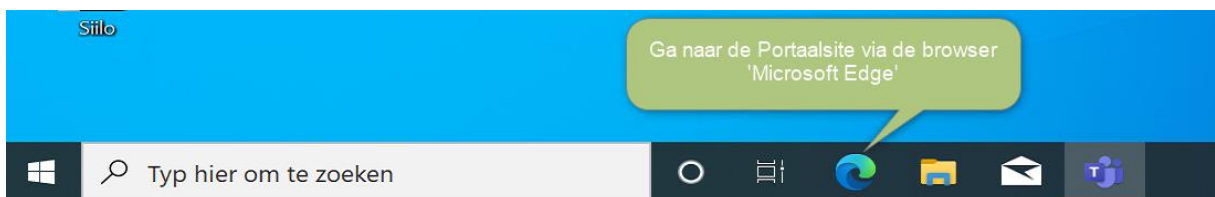
Je ontvangt je **'korte'** gebruikersnaam en wachtwoord. Deze gebruikersnaam is opgebouwd uit de eerste letter van je achternaam, gevolgd door 4 cijfers, en je voornaam.

Bijvoorbeeld m5689kiekeboe. Gebruik deze om aan te melden bij het starten van je PC.

Opgelet: je hebt ook nog een **'lange'** gebruikersnaam die er uit ziet als een e-mailadres. Deze is opgebouwd als volgt: voornaam.naam@stzh.be. Bijvoorbeeld: marcel.kiekeboe@stzh.be

Dit lijkt op een e-mailadres, maar er is geen e-mailbox aan gekoppeld. De lange gebruikersnaam moet je gebruiken om aan te melden op het Self Service Portaal (zie verder)?

2. Ga naar de **'Portaalsite'**.



3. Ga naar 'Toepassingen' en kies voor 'KWS login en wachtwoord'.

 Home Snelkoppelingen ▼ Telefoongids **1 Toepassingen** Afdelingen TeamSites Zorgweb

Toepassingen

	Aanvragen/reservaties/bestelling	Registraties/meldingen	Varia
Start			
Info	C-Meal patiënt app maaltijdregistratie	Afwezigheidsregistratie	Aeroscout - mobileview
Brochures		SelfServicePortaal ICT (Helpdesk ICT, opgelet werkt nt met Internet Explorer)	BeSAP - Magazijntoepassing
Dienstnota's	C-shop	Loopwachten (verslagen)	Communicatie met huisartsen
Formulieren	Etiketten	Opleidingen	Econodat
HR-alfabet	Externe zorgverstreker	Patiëntenclassificatie	Liquid Files - GDPR
ICT ondersteuning	Herstel- en taakaanvraag	Stagebeleving studenten	Taskview
EMV	2 KWS login en wachtwoord	Tracties	Toegangsbeheer (IGA)
Missie-Visie	PC gebruikersnaam veiligheidsvragen invullen	Ziekenwagenritten	UpToDate Online
Nieuwe medewerkers	PC gebruikersnaam wachtwoord reset		Wachtdiensten afprinten
Sint-Trudo in de pers	Opname patiënt		Wachtdiensten bekijken
Varia	Patiëntenvervoer		Wachtdiensten invullen
CCZ (Coördinatieceel)			WISP (webinterface SP-Expert)
Fotogalerij			

4. Lees eerst de instructies en vraag dan je nieuwe wachtwoord aan door te klikken op 'vraag wachtwoord aan – klik hier'.

KWS login en wachtwoord

Vraag hier je KWS wachtwoord aan.

Volg deze stappen:

1. Controleer of de gegevens in de onderstaande kader de juiste zijn. Zo niet, betekent dit dat je niet zelf bent aangemeld. Meld je aan op de computer met je PC gebruikersnaam (voornaam.naam@stzh.be)
2. Klik op de 'vraag wachtwoord aan' knop
3. Heb je een e-mail van het ziekenhuis, zal je daar een bevestigingsmail ontvangen van jouw aanvraag, gevolgd door een 2de mail met een KWS-wachtwoord.
4. Heb je GEEN e-mail van het ziekenhuis (bijv. studenten), ga naar ICT ondersteuning (beginscherm van de Portaal site) en check bij jouw meldingen, de bevestiging van je aanvraag en het nieuwe KWS-wachtwoord
5. Volg de instructies, die je kreeg met je nieuwe wachtwoord.

Opgelet: gebruik het nieuwe wachtwoord als 'Old password' en kies zelf een ander wachtwoord.



Je ziet nu deze melding:

Gebruikers zonder STZH email kunnen hun nieuw KWS paswoord opvragen via "mijn meldingen" in de Topdesk selfservice. Bij het eerste gebruik dienen ze dit meteen te wijzigen.

5. Sluit het venster en ga terug naar de Portaal site naar 'ICT ondersteuning'.



Start	Aanvragen/reservaties/bestelling	Registraties/meldingen	Varia
Info	C-Meal patiënt app maaltijdregistratie	Afwezigheidsregistratie	Aeroscout - mobileview
Brochures	C-shop	SelfServicePortaal ICT (Helpdesk ICT, opgelet werkt nt met Internet Explorer)	BeSAP - Magazijntoepassing
Dienstnota's	Etiketten	Loopwachten (verslagen)	Communicatie met huisartsen
Formulieren	Externe zorgverstrekker	Opleidingen	Econodat
HR-alfabet	Herstel- en taakaanvraag	Patiëntenclassificatie	Liquid Files - GDPR
ICT ondersteuning	KWS login en wachtwoord	Stagebeleving studenten	Tasksvie
EMV	PC gebruikersnaam veiligheidsvragen invullen	Tracties	Toegangsbeheer (IGA)
Missie-Visie	PC gebruikersnaam wachtwoord reset	Ziekenwagenritten	UpToDate Online
Nieuwe medewerkers	Opname patiënt		Wachtdiensten afprinten
Sint-Trudo in de pers	Patiëntenvervoer		Wachtdiensten bekijken
Varia			Wachtdiensten invullen
CCZ (Coördinatieceel)			WISP (webinterface SP-Expert)
Fotogalerij			

Via deze link ga je naar het Selfservice Portaal ICT, hier moet je opnieuw aanmelden met je voornaam.achternaam@stzh.be en wachtwoord.



Als student heb je geen e-mailadres, maar is je STZH-gebruikersnaam voor het computernetwerk opgebouwd zoals een e-mailadres. Bijgevolg kan je met voornaam.achternaam@stzh.be aanmelden in het selfservice portaal.

Aanmelden

uw mailadres (voornaam.achternaam@stzh.be)

[Hebt u geen toegang tot het account?](#)

Vorige Volgende

6. Ga naar 'Mijn meldingen' .



Welkom! Registreer een probleem of een aanvraag via de tegeltjes

Toepassingen / Programma's	KWS	Communicatie	Mijn gebruiker
Mijn meldingen	Personeelsbadge	ICT Materiaal	Andere melding (generiek)
Handleidingen	Telefoonboek	Mynexuzhealth	Mijn toestellen

Hier zie je deze aanvraag:

STARTPAGINA > MIJN AANVRAGEN

Mijn aanvragen

Tonen

Open

Alle soorten aanvragen



KWS wachtwoordreset uitgevoerd

I2209 0713

Beste KWS-gebruiker de wachtwoordreset voor KWS die u hebt aangevraagd is uitge...

In behandeling
Nieuw / geregistreerd

23 sep. 2022

7. Klik deze open, lees de instructies en sluit dan de melding af door op 'Afmelden' te klikken

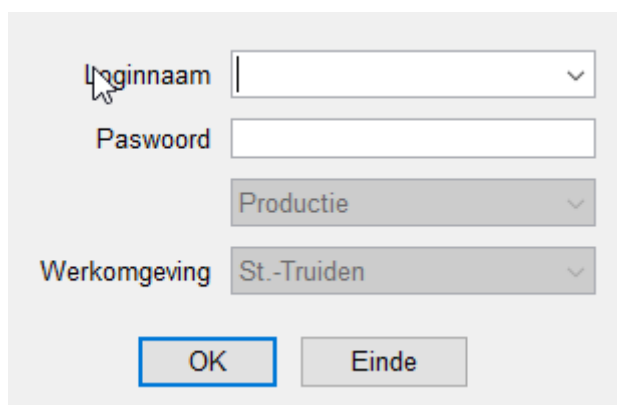
The screenshot shows a support ticket interface. At the top left, there is a green square with the letters 'MA'. To its right, the text reads 'Geregistreerd 23 september 2022 09:50'. Below this, the message content is: 'Beste KWS-gebruiker de wachtwoordreset voor KWS die u hebt aangevraagd is uitgevoerd. Paswoord voor [redacted] werd ingesteld op 4uj4vuap9x!'. A red box highlights the password '4uj4vuap9x!'. Below the message, there is a link: 'U moet dit wachtwoord wijzigen bij een eerste gebruik. Dit kan via de volgende link: https://wijzigwachtwoord.uz.kuleuven.ac.be/ (Op die KWS-pagina kan u ook de vereisten voor uw nieuwe wachtwoord nalezen)'. To the right of the message, there is a 'Meer tonen' link. Below the message, there is a reply box with a green square containing the letter 'A'. The reply text is: 'Graag na het wijzigen van het wachtwoord deze melding afmelden.' A red box highlights this text. Below the reply box, there is a 'Verzenden' button. To the right of the message and reply, there is a 'Delen' button, a 'In behandeling door Helpdesk' button, and an 'Afmelden' button. Below these buttons, there is a 'Status' section with 'Nieuw / geregistreerd' and a 'Soort' section with 'Probleem'.

Geef nog een reden in dat je de aanvraag afsluit. Bijvoorbeeld: 'ok'. En bevestig afsluiten.

The screenshot shows a dialog box for closing the ticket. At the top, there is a blue square with a white play button icon, followed by the text 'In behandeling door Helpdesk'. Below this, there is a section titled 'Reden voor sluiten' with a large text input field. At the bottom of the dialog box, there is a green button with the text 'Bevestig sluiten'.

8. Aanmelden in KWS

Vul het gekregen paswoord in, in het aanmeldscherm van KWS:



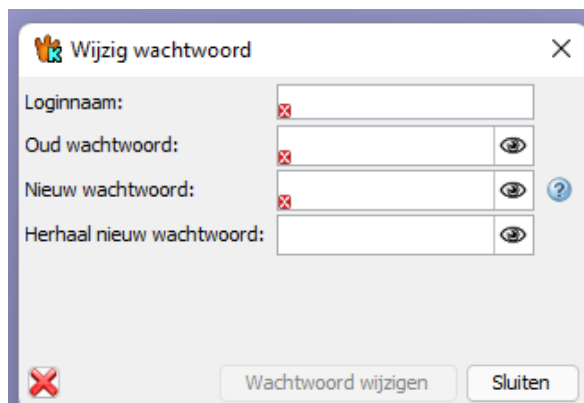
The image shows a login form for KWS. It contains the following fields and buttons:

- Inginnaam**: A text input field with a dropdown arrow on the right.
- Paswoord**: A text input field.
- Productie**: A dropdown menu with 'Productie' selected.
- Werkomgeving**: A dropdown menu with 'St.-Truiden' selected.
- OK**: A button with a blue border.
- Einde**: A button.

Opgelet dit paswoord moet je wijzigen. Volg de instructies.



Bij het oud wachtwoord vul je het nieuwe wachtwoord in. Bij nieuw wachtwoord kan je een zelfgekozen wachtwoord kiezen.



Voorwaarden van KWS wachtwoord:

- Je wachtwoord moet minimaal 8 tekens lang zijn. (Minder dan 8 mag niet, meer eventueel wel)
- Je wachtwoord moet verschillen van de 5 vorige wachtwoorden.
- Je moet karakters gebruiken uit minstens 2 van de 4 volgende reeksen. Gebruik ook alleen karakters uit deze 4 reeksen.
 - Kleine letters: abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
 - Grote letters: ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ
 - Cijfers: 0123456789
 - Andere Tekens: ! " # \$ % & ' () * + , - . / : ; = > ? @ [\] ^ _ { | } ~
- Je wachtwoord wordt gecontroleerd aan de hand van een woordenboek.
 - Bestaande woorden langer dan 3 tekens mogen niet in je wachtwoord zitten.
 - We gebruiken Nederlandse, Franse, Engelse en Duitse woordenboeken.
 - Evidente toetsenreeksen op een azerty keyboard worden niet toegestaan.
 - Jaartallen zijn niet toegestaan (vb 1978, 2015).
- Je mag woorden gebruiken waarvan je de klinkers vervangt door cijfers Bv. w8t8r8l.